

Wohnungsabnahmeprotokoll

Einzug Auszug

Beim Auszug: Der bisherige Mieter übernimmt die Kosten für die Wiederherstellung bzw. den Ersatz der Sache bis zu dem in der Spalte KA (=Kostenanteil) festgehaltenen Betrag (Fr.) oder den entsprechenden %-Anteil. Er ermächtigt den Vermieter/Verwalter, die notwendigen Instandstellungsarbeiten zu veranlassen. Diese Übernahmeerklärung gilt nicht als Schuldanererkennung.

Beim Einzug: Der neue Mieter bestätigt, das Mietobjekt - ausser den untenstehenden Mängeln - in ordnungsgemäsem Zustand übernommen zu haben.

Mietobjekt/Stockwerk:

Ein- bzw. ausziehende(r) Mieter(in):

- neue Adresse:

Vermieter(in) / Verwaltung:

Einzug:

Datum der Abnahme:

Letztes Abnahmeprotokoll erstellt am:

Zählerstände:	Elektr. I	Elektr. II	Gas	Wasser
	Warmw.	Heizöl		

Neue(r) Mieter(in):

Pos.	i. O.	norm. Abnütz.	KA %/Fr.	Pos.	i. O.	norm. Abnütz.	KA %/Fr.
Küche				35.	Abluftgitter/Ventilator		
1.	Boden			36.	Türe		
2.	Wände			37.	Schloss/Schlüssel (Anz.:)		
3.	Decke			38.	Heizkörper		
4.	Schränke			39.			
5.	Plättli			40.			
6.	Türe(n)			Sep. WC/Dusche			
7.	Schloss/Schlüssel (Anz.:)			41.	Boden		
8.	Fenster			42.	Wände		
9.	Rolläden			43.	Decke		
10.	Heizkörper/Ventil			44.	Plättli		
11.	Herd			45.	Fenster		
12.	Backofen			46.	Bade-/Duschwanne		
13.	- Zubehör			47.	Brauseschlauch		
14.	Abzugshaube			48.	Batterie		
15.	Schüttstein			49.	WC-Schüssel/Spülkasten		
16.	Batterie			50.	Waschbecken		
17.	Kühlschr./Tiefkühler			51.	Seifenschale/Zahngläser		
18.	Geschirrspühler			52.	Spiegel-(Schränk)		
19.	Kehrichtbehälter			53.	Abluftgitter/Ventilator		
20.	Elektr. Installationen			54.	Türe		
21.				55.	Schloss/Schlüssel (Anz.:)		
22.				56.	Heizkörper		
Bad/Dusche/WC				57.			
23.	Boden			58.			
24.	Wände			Korridor			
25.	Decke			59.	Boden/-belag		
26.	Plättli			60.	Wände		
27.	Fenster			61.	Decke		
28.	Bade-/Duschwanne			62.	Eingangstüre		
29.	Brauseschlauch			63.	Schloss/Schlüssel (Anz.:)		
30.	Batterie			64.	weitere Türen		
31.	WC-Schüssel/Spülkasten			65.	Schränke		
32.	Waschbecken			66.	Elektr. Installationen		
33.	Seifenschale/Zahngläser			67.			
34.	Spiegel-(Schränk)			68.			

Pos.	i. O.	norm. Abnütz.	KA %/Fr.	Pos.	i. O.	norm. Abnütz.	KA %/Fr.
Wohnzimmer				Zimmer			
69.				111.			
70.				112.			
71.				113.			
72.				114.			
73.				115.			
74.				116.			
75.				117.			
76.				118.			
77.				119.			
78.				120.			
79.				121.			
80.				122.			
81.				123.			
82.				124.			
Zimmer				Zimmer			
83.				125.			
84.				126.			
85.				127.			
86.				128.			
87.				129.			
88.				130.			
89.				131.			
90.				132.			
91.				133.			
92.				134.			
93.				135.			
94.				136.			
95.				137.			
96.				138.			
Zimmer				Balkon / Gartensitzplatz			
97.				139.			
98.				140.			
99.				141.			
100.				142.			
101.				Keller/Estrich			
102.				143.			
103.				144.			
104.				145.			
105.				146.			
106.				weiteres			
107.				147.			
108.				148.			
109.				149.			
110.				150.			

Bemerkungen:

Ort/Datum

Die/der Vermieter(in)/Verwalter(in):

Die/der Mieter(in):

Die/der Experte/Expertin:

Anhang zum Wohnungsabnahmeprotokoll

Folgende Bemerkungen sind integrierender Bestandteil des Wohnungsabnahmeprotokolls vom

Mietobjekt/Stockwerk:

Ein- bzw. ausziehende(r) Mieter(in):

Übernahme von Gegenständen des Vermieters / der Vermieterin:

Sofern der/die einziehende Mieter/in nachfolgende, nicht zum Mietobjekt gehörende Einrichtungsgegenstände übernimmt, so verpflichtet er/sie sich, diese auf Verlangen zu entfernen und allfällige Schäden auf seine/ihre Kosten zu beheben.

Übernommene Einrichtungsgegenstände:

Weitere Bemerkungen: